**КАРТА проекта**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номинация конкурса** | Активная гражданская позиция |
| **Название проекта** | **Музейный вопрос** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Оргкомитет проекта** | Руководитель – Волосовцева Евгения Александровна  Адрес проживания: 357023 Ставропольский край Кочубеевский район  х.Усть-Невинский, ул.Новая 1 кв. 1  Телефон: 8 928 285 35 26  E-mail: [wolosowtsewa@yandex.ru](mailto:wolosowtsewa@yandex.ru)  Адреса социальных сетей <https://vk.com/public104588830> |
| **География проекта** | МКОУ СОШ № 23 х.Усть-Невинского |
| **Срок реализации проекта** | 8 месяцев  01.09.2017 год – 08.05.2018 год |

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Краткая аннотация** | История прошлого – это память народов. В ней наши корни, корни сегодняшних явлений. История хранит в себе опыт поколений, великие имена, подвиги людей и многое другое. Это история наших дедов и прадедов. Если человек не знает истории своего народа, не любит и не уважает ее культурные традиции, то вряд ли его можно назвать достойным гражданином своего отечества. Главным инструментом сохранения исторического прошлого является музей. Именно он позволяет собрать, систематизировать и сохранить крупицы, следы прошлых эпох |
| **2. Описание проблемы, решению/снижению остроты которой посвящен проект**  **Актуальность проекта для молодёжи**  **Соответствие проекта «Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года» (Распоряжение Правительства РФ от 17.11.2008 № 1662-р), «Стратегии инновационного развития России до 2020 года» (Распоряжение Правительства РФ от 08.12.2011 № 2227-р)**  *(не более 1 страницы)* | Человеческая память способна хранить множество воспоминаний, позитивных и негативных, а сохранить память целой эпохи, нескольких поколений людей – непростая, но очень важная задача. Помочь человеку познать истинную историю ушедших лет, событий, судеб, обрести духовный и нравственный стержень, почувствовать гордость за ушедшие поколения, за себя и своих товарищей – это самая благородная миссия, поэтому мы задались целью – возродить школьную музейную комнату. Школьная музейная комната МКОУ СОШ №23 существовала много лет назад. Она представляла собой небольшие экспозиции по истории школы и села. Но потом почему-то прекратила своё существование. Все экспонаты лежат и пылятся, некоторые уже пришли в негодность. Считаем, что такая комната необходима, чтобы хранить уникальные экспонаты, архивные документы, краеведческий материал. Именно она стала бы хранилищем памяти народной, центром поисково-исследовательской деятельности по изучению истории малой родины.  Старожилы близлежащих хуторов бережно сохраняют в семейных архивах документы, фотографии, экспонаты, имеющие огромную историческую ценность, и выражают готовность передать их в музейный фонд. Учащимися школы, а также людьми старшего поколения собраны достаточно интересные краеведческие материалы, которые требуют научно – исследовательской обработки и систематизации.  Совпадающие интересы и позиции молодого и старшего поколения легли в основу данного проекта.  Стремление привлечь внимание общественности, органов местного самоуправления к решению проблемы переоборудования музейной комнаты определило наш интерес заниматься данной деятельностью и позволило нам организовать разработку и реализацию проекта.  Проект соответствует «Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года» (Распоряжение Правительства РФ от 17.11.2008 № 1662-р), «Стратегии инновационного развития России до 2020 года» (Распоряжение Правительства РФ от 08.12.2011 № 2227-р) |

|  |  |
| --- | --- |
| **3. Основные целевые группы, на которые направлен проект** | Ученики МКОУ СОШ №23, родители, учителя, общественность |
| **4. Основная цель проекта** | Объединение усилий учащихся, педагогов, родителей, органов местного самоуправления, направленных на решение вопроса возрождения школьной музейной комнаты | |

|  |  |
| --- | --- |
| **5. Задачи проекта** | * создать инициативную группу – Совет музейной комнаты * изучить нормативно – правовую и методическую документацию * заручиться поддержкой администрации сельсовета, школы, родителей * встретиться с сотрудниками Ставропольского краеведческого музея * провести инвентаризацию имеющихся экспонатов, комплектование музейных фондов * разработать архитектурно – планировочные решения * составить смету * произвести косметический ремонт помещения * заказать витрины и стенды * оборудовать экспозиции * разработать тематические экскурсии |

|  |
| --- |
| **6. Методы реализации проекта**  *(описание методов реализации проекта, ведущих к решению поставленных задач)* |
| **1. Изучение нормативно – правовой и методической документации** |
| *Описание метода*  Знакомство с литературой по теории вопроса |
| **2. Встречи с музейными работниками и мастер - классы** |
| *Описание метода*  Участие в мастер – классах по комплектованию музейных фондов, инвентаризации и создании экспозиций |
| **3. Взаимодействие с официальными лицами** |
| *Описание метода*  Обращение к директору МКОУ СОШ №23, главе администрации Усть-Невинского сельсовета, главе КМР |
| **4. Инвентаризация имеющихся экспонатов, комплектование музейных фондов** |
| *Описание метода*  Инвентаризация имеющихся экспонатов, комплектование музейных фондов |
| **5. Переоборудование музейной комнаты** |
| *Описание метода*  Разработка дизайна и благоустройства |
| **6. Экскурсионная работа** |
| *Описание метода*  Создание экспозиций и разработка тематических экскурсий |
| **7. Календарный план реализации проекта**  *(последовательное перечисление основных мероприятий проекта с приведением количественных показателей и периодов их осуществления)* |

| **№** | **Мероприятие** | | **Сроки** (дд.мм.гг.) | **Количественные показатели** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Создание инициативной группы – Совета музейной комнаты | | 01.09.17– 03.09.17 | Выбран Совет музейной комнаты (ученики, родители, учителя, представители общественности) |
|  | Изучение нормативно – правовой и методической документации | | постоянно |  |
|  | Обращение к директору МКОУ СОШ №23, главе администрации Усть-Невинского сельсовета, главе КМР Клевцову А.П. | | 05.10.17– 05.11.17 | Заручились поддержкой |
|  | Встреча с сотрудниками Ставропольского краеведческого музея | | 21.11.17 | Приняли участие в мастер – классе, проведенном С.Л. Кравцовой (зав. отделом археологии) |
|  | Инвентаризация имеющихся экспонатов, комплектование музейных фондов | | 22.11.17– 22.02.18 |  |
|  | Проведение рекламно – разъяснительной работы среди учащихся, родителей, жителей хуторов | | 25.11.17– 05.12.17 | Роздано 30 листовок, развешано 3 плаката в х.Сотникова, Родниковский, Усть-Невинский |
|  | Разработка архитектурно – планировочных решений | | 10.11.17– 30.11.17 |  |
|  | Организация конкурса дизайнерских проектов благоустройства школьной музейной комнаты | | 10.11.17– 20.11.17 | В конкурсе приняли участие 12 учеников из 3, 5, 7, 9, 11 классов |
|  | Составление сметы проекта | | 30.11.17– 01.12.17 | Составлена смета проекта |
|  | Заказ стендов и витрин | | 01.12.17– 10.12.17 | Заказано 6 витрин и 3 стенда |
|  | Косметический ремонт помещения | | 10.12.17– 20.12.17 | Проведен силами 4 родителей |
|  | Оборудование экспозиций | | 10.01.18– 10.03.18 | Планируется оборудовать 6 экспозиций |
|  | Разработка тематических экскурсий | | 10.03.18– 10.04.18 | Будут подготовлены 6 тематических и 1 обзорная экскурсия |
|  | Торжественное открытие музейной комнаты | | 08.05. 18 |  |
| **8. Ожидаемые результаты**  *(описание позитивных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта по его завершению и в долгосрочной перспективе)* | | | | | |
| **Количественные показатели**  *(указать подробно количественные результаты, включая численность вовлечения молодежи в мероприятия проекта)* | | Более 20 учащихся посетили школьные музеи МКОУ СОШ №1, 16, 15, Ставропольский краеведческий музей. В конкурсе дизайнеров приняли участие 12 учеников из 3, 5, 7, 9, 11 классов. Поставили на учет 137 музейных предметов. Оборудовали 6 экспозиций | | | |
| **Качественные показатели** | | -участие в образовании и деятельности школьной музейной комнаты, в пополнении музейного фонда  -комплектование материалов, связанных с научно-исследовательской деятельностью школьников  -развитие творческой личности, воспитанной в духе патриотизма  -проведение этнографических экспедиций в летний период по собиранию и изучению культурного наследия хуторов  -работа кружков народных промыслов  -возрождение народных обычаев, проведение сельских обрядовых праздников  -проведение на базе музейной комнаты уроков и внеклассных мероприятий | | | |
| **9.Мультипликативность**  *(укажите, как будет (если будет) распространяться опыт по реализации проекта )* | | Реализация проекта прошла успешно. Планируется добиться статуса музея с присвоением имени Героя СССР Сотникова М.Т. – земляка | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **10. Детализированная смета расходов**  *(****подробно*** *указываются все расходы. Включаются только статьи, на которые планируется потратить денежную часть гранта)* | | | | |
| **№** | **Статья расходов** | **Стоимость (ед.), руб.** | **Кол-во единиц** | **Всего,**  **руб.** |
| 1 | Канцелярские товары: инвентарные книги  маркеры  ручки  бумага  скотч  клей | 150  60  15  200  60  40 | 2  3  4  2  2  2 | 300  180  60  400  120  80 |
| 2 | Расходные материалы для проведения косметического ремонта: краска ВД  макловицы  шаклевка | 300  90  100 | 1  2  1 | 300  180  100 |
| 3 | Приобретение выставочных шкафов | 5 000  4 000 | 4  2 | 20 000  8 000 |
| 4 | Заказ стендов | 5 000 | 3 | 15 000 |
|  | Итого: |  |  | 44 720 |
|  | | | | |
| **11. Приложения**  *(Список приложений: фотографии, видео, статьи в СМИ, ссылки на сообщения о проекте и т.д., если такие имеются к моменту начала реализации проекта)* | | | | |
| 1. Ссылка на сообщение о проекте  <https://vk.com/public104588830?w=wall-104588830_89>  2. Фото музейной комнаты (до начала реализации проекта)  3. Фото до косметического ремонта  4. Фото установки выставочных шкафов  5. Фото инвентаризации музейных предметов | | | | |
|  | | | | |
|  | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись ФИО | | |

Приложение 2.

Фото музейной комнаты (до начала реализации проекта)





Приложение 3.

Фото до косметического ремонта



Приложение 4.

Фото установки выставочных шкафов



Приложение 5.

Фото инвентаризации музейных предметов

