**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №23»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РАССМОТРЕНО** **НА ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ** **МКОУ СОШ №23** **ПРОТОКОЛ №\_\_\_\_** **ОТ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **СОГЛАСОВАНО** **НА ОБЩЕШКОЛЬНОМ РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ МКОУ СОШ №23** **ПРОТОКОЛ №\_\_\_\_** **ОТ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **УТВЕРЖДАЮ****ДИРЕКТОР МКОУ СОШ №23****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Г. КОРНЕВ****ПРИКАЗ №\_\_\_ ОТ \_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным казенным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №23» учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным казенным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №23» (далее – МКОУ СОШ №23) и учащимися и (или) родителями (законными представителями) учащихся разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», - Уставом МКОУ СОШ №23, - Правилами приема в МКОУ СОШ №23.

1.2. Настоящее Положение регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКОУ СОШ №23, учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

1.3. Под отношениями в данном Положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение учащимися содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – общеобразовательная организация, учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, педагогические работники и их представители.

**2. Порядок оформления образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директор МКОУ СОШ №23:

- о приёме лица на обучение в МКОУ СОШ №23;

- для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации учащимся.

2.2. Приказ о приёме на обучение в МКОУ СОШ №23 издаётся на основании личного заявления учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося при предъявлении документа, удостоверяющего личность для установления факта родственных отношений или полномочий законного представителя. Родители (законные представители) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.3. Приказ о приёме издаётся: - в случае приёма во 2-11 классы в течение 3 рабочих дней после приема документов; - в случае приёма в 1 класс – не ранее 1 августа, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.4. На заявлении родителей (законных представителей) ставится резолюция директора о приёме учащегося в МКОУ СОШ №23.

 2.5. Секретарь на личном заявлении родителей (законных представителей) указывает дату и номер приказа о приёме на обучение.

2.6. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в МКОУ СОШ №23 на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема в МКОУ СОШ №23, утвержденными приказом директором МКОУ СОШ №23.

2.7. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МКОУ СОШ №23 возникают у учащегося с даты, указанной в приказе о приёме на обучение.

**3. Порядок оформления изменения образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и МКОУ СОШ №23:

- переход с очной формы обучения на форму семейного образования, самообразование;

- переход с формы семейного образования, самообразования на очную форму обучения;

- перевод на обучение по другой образовательной программе.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены: - по инициативе учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся по заявлению в письменной форме;

- по инициативе МКОУ СОШ №23 в случае неудовлетворительного результата промежуточной аттестации учащегося в форме семейного образования, самообразования;

 3.3. Изменение образовательных отношений оформляется приказом директора МКОУ СОШ №23.

3.4. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МКОУ СОШ №23, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нём даты.

**4. Порядок оформления прекращения образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из МКОУ СОШ №23:

4.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения) по окончании 9 класса, 11 класса;

 4.1.2 . досрочно в следующих случаях:

- по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе МКОУ СОШ №23 в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приёма в МКОУ СОШ №23, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в МКОУ СОШ №23;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и МКОУ СОШ №23, в том числе в случае ликвидации МКОУ СОШ №23.

4.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении учащегося из МКОУ СОШ №23 как меры дисциплинарного взыскания. Приказ об отчислении доводится до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под роспись в течение трёх учебных дней с момента издания, не считая времени отсутствия учащегося в МКОУ СОШ №23. В случае отказа родителей (законных представителей) учащегося ознакомиться с приказом под роспись, составляется соответствующий акт.

 4.3. Приказ об отчислении из МКОУ СОШ №23 по инициативе учащегося или его родителей (законных представителей) издаётся на основании письменного заявления родителей (законных представителей) учащегося.

4.4. На заявлении ставится резолюция директора об отчислении из МКОУ СОШ №23.

**5. Ответственность за нарушение Положения**

 5.1. Положение оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКОУ СОШ №23 и учащимися и (или) родителями (законными представителями) учащихся является обязательным для применения в МКОУ СОШ №23.

5.2. При несоблюдении Положения виновные должностные лица несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством